

Приложение 1 к приказу  
 Министерства образования  
 Тверской области  
 от 16.02.2024 № 215/ПК

Регламент подготовки  
 общественных наблюдателей при проведения государственной итоговой  
 аттестации по образовательным программам  
 основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году  
 на территории Тверской области

Перечень условных обозначений и сокращений

АК	Апелляционная комиссия Тверской области
Аккредитующие органы	Министерство образования Тверской области
Бланки ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом
Бланки ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Бланки	Бланки ЕГЭ, ОГЭ и бланки ГВЭ
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Тверской области
ДБО	Дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведение ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведение ГВЭ
Доверенное лицо	Лицо, уполномоченное гражданином на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КЕГЭ	Единый государственный экзамен по информатике в компьютерной форме

КИМ	Контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы
Куратор СИЦ	Уполномоченное лицо, осуществляющее координацию работы СИЦ в Тверской области
Лица, определенные Рособрнадзором	Лица, определенные Рособрнадзором, имеющие право присутствовать при проведении ГИА в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК на территории Тверской области
Минпросвещения России	Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство	Министерство образования Тверской области
Общественные наблюдатели	Граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 № 924
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
Онлайн-наблюдатель	Общественный наблюдатель, осуществляющий общественное наблюдение дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
Онлайн-наблюдение	Общественное наблюдение в местах проведения ГИА дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
ПК	Предметные комиссии Тверской области по соответствующим учебным предметам
Портал smotriega.ru	Специализированный портал в информационно- телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем «smotriega.ru»
Порядок ГИА ОО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный №73292)
Порядок ГИА СОО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2023, регистрационный №73314)

Порядок аккредитации граждан	Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденный приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 №924
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Тверской области
Сеть «Интернет»	Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет
СИЦ	Ситуационно-информационный центр субъекта Российской Федерации, организованный для осуществления онлайн-наблюдения за проведением ГИА на портале smotriego.ru
СМИ	Средства массовой информации
Сопровождающие	Представители образовательных организаций, сопровождающие участников ГИА
Участники экзаменов	Обучающиеся, экстерны, допущенные в установленном порядке к ГИА, выпускники прошлых лет и другие категории лиц, определенные Порядком, допущенные к сдаче ЕГЭ, ОГЭ
Учебная платформа	Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, расположенная по адресу <a href="https://edu2023.rustest.ru/">https://edu2023.rustest.ru/</a>
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение в ППЭ для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации
ЭМ ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ
ЭМ ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для

1. Настоящий регламент определяет порядок подготовки общественных наблюдателей для участия в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Тверской области (далее - ГИА).

2. Регламент разработан на основе нормативных правовых актов, определяющих Порядок ГИА.

3. Подготовка общественных наблюдателей проводится в целях исполнения требования Порядка аккредитации граждан, а также повышения эффективности системы общественного наблюдения и уровня объективности проведения ГИА.

4. Подготовку проходят граждане, подавшие заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя.

5. Принять участие в подготовке могут граждане, достигшие 18-летнего возраста.

6. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА на территории Тверской области осуществляет Министерство образования Тверской области.

7. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей допускается после прохождения ими соответствующего обучения.

8. Обучение общественных наблюдателей организует Министерство.

9. Подготовка может проводиться в очной и/или дистанционной форме. Министерство размещает информацию о расписании, форме и программе подготовки на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее одного календарного месяца до начала проведения экзаменов соответствующего периода.

10. Результаты обучения, проведенной могут быть запрошены Рособнадзором после проведения ГИА.

11. Для получения аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА граждане подают заявление в аккредитующие органы лично на основании документов, удостоверяющих личность, или через доверенное лицо (на основании документов, удостоверяющих личность уполномоченного лица, и доверенности).

13. Заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении ГИА в места проведения ГИА подается не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

14. Места осуществления общественного наблюдения, форма осуществления общественного наблюдения (с присутствием в местах проведения ГИА и (или) в дистанционной форме) определяются Министерством с учетом пожелания гражданина, указанных в его заявлении, и с учетом потребностей Министерства.

15. В случае необходимости изменения мест осуществления общественного наблюдения, форм осуществления общественного

наблюдения Министерство согласовывает с гражданином изменение мест, форм осуществления общественного наблюдения, указанных гражданином в его заявлении, до принятия решения об аккредитации указанного гражданина в качестве общественного наблюдателя в соответствии с пунктом 6 Порядка аккредитации граждан.

16. Решение об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении ГИА принимается Министерством не позднее чем за один рабочий день до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

17. В случае выявления недостоверных данных, указанных в заявлении, наличия у гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности (прямой или косвенной), которая может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление общественного наблюдения в целях обеспечения соблюдения Порядка проведения ГИА, в том числе направление информации о нарушениях, выявленных при проведении ГИА, Министерство выдает гражданину (доверенному лицу) на руки или высылает почтовым отправлением по адресу фактического проживания, указанному в его заявлении, мотивированный отказ в аккредитации в качестве общественного наблюдателя.

18. Статус общественного наблюдателя подтверждается удостоверением общественного наблюдателя, выдаваемым Министерством.

Удостоверение общественного наблюдателя заверяется печатью Министерства и выдается аккредитованному лицу (доверенному лицу) на руки в течение одного рабочего дня со дня принятия аккредитующим органом решения об аккредитации гражданина.

19. Общественный наблюдатель вправе осуществлять свои полномочия только в местах и в сроки, указанные в удостоверении общественного наблюдателя.

20. Допуск общественных наблюдателей в места осуществления общественного наблюдения производится только при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя, а также при наличии их в списках распределения в данный ППЭ (форма ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»).

21. В целях предупреждения нарушений Порядка ГИА, а также возникновения коррупционных рисков повторный допуск общественных наблюдателей, покинувших места проведения ГИА в день проведения экзамена, запрещается.

22. Онлайн-наблюдение осуществляется на портале [smotriege.ru](http://smotriege.ru). Для доступа к онлайн-трансляции общественный наблюдатель (онлайн-наблюдатель) должен пройти авторизацию на указанном портале под персональным логином и паролем, предоставленными ему лицом, назначенным распорядительным актом Министерства и ответственным за предоставление доступа к portalу [smotriege.ru](http://smotriege.ru) на территории Тверской области.

23. Деятельность общественных наблюдателей осуществляется на безвозмездной основе. Понесенные расходы общественным наблюдателям не возмещаются.

Приложение 2 к приказу  
Министерства образования  
Тверской области  
от 16.02.2024 № 215/ПК

Форма

Заявление

об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя  
при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования

в Министерство образования Тверской области  
(наименование аккредитующего органа)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) гражданина или доверенного лица)

Доверенность уполномоченного лица от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(если заявление подается доверенным лицом)

Год рождения:     Пол:  Мужской  Женский

-    -    -

СНИЛС

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_  
(наименование органа, учреждения)

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Адрес регистрации: город, поселок, село и т.д. \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: город, поселок, село и т.д. \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя\*\*:  
при проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) в следующем месте (местах)  
проведения ГИА:

- пункте проведения экзаменов (ППЭ) \_\_\_\_\_ (указать №) \_\_\_\_\_ (указать даты)
- региональном центре обработки информации (РЦОИ) \_\_\_\_\_ (указать даты)
- месте работы предметных комиссий (ПК) \_\_\_\_\_ (указать даты)
- месте работы апелляционной комиссии (АК) \_\_\_\_\_ (указать даты)

с формой осуществления общественного наблюдения:

<input type="checkbox"/>	с присутствием в месте проведения ГИА
<input type="checkbox"/>	с присутствием в месте проведения ГИА и дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий
<input type="checkbox"/>	дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий

Населенный пункт, на территории которого будет осуществляться общественное наблюдение с присутствием в местах проведения ГИА\*:

(указать наименование населенного пункта)

\*для граждан, выбравших форму осуществления общественного наблюдения (с присутствием в местах проведения ГИА и (или) дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий)

\*\* Места осуществления общественного наблюдения, форма осуществления общественного наблюдения (с присутствием в местах проведения ГИА и (или) дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий) определяются аккредитующим органом с учетом пожеланий гражданина, указанных в его заявлении, и с учетом потребностей аккредитующих органов. В случае необходимости изменения мест осуществления общественного наблюдения, форм осуществления общественного наблюдения (в соответствии с потребностями аккредитующего органа) аккредитующий орган согласовывает с гражданином (доверенным лицом) изменение мест осуществления общественного наблюдения, форм осуществления общественного наблюдения, указанных гражданином (доверенным лицом) в его заявлении, не позднее для принятия решения об аккредитации указанного гражданина в качестве общественного наблюдателя.

Удостоверяю ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам (основного общего образования)/среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (№232/551 от 04.04.2023)/ № 233/552 от 04.04.2023 (\*ненужное зачеркнуть)

(подпись заявителя/расшифровка)

Настоящим удостоверяю наличие (отсутствие)\* у меня и (или) моих близких родственников\* личной заинтересованности (прямой или косвенной), которая может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление общественного наблюдения в целях обеспечения соблюдения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам (основного общего образования)/среднего общего образования (основного общего образования)\*, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (№232/551 от 4 апреля 2023 г.) №233/552 от 4 апреля 2023 г. (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 мая 2023 г., регистрационный № 73314), в том числе направление информации о нарушениях, выявленных при проведении ГИА:  
(\* ненужное зачеркнуть)

Подпись/расшифровка заявителя \_\_\_\_\_

Удостоверение общественного наблюдателя прошу выдать:

лично в аккредитующем органе

через доверенное лицо в аккредитующем органе

Подпись/расшифровка \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.



Приложение 3 к приказу  
Министерства образования  
Тверской области  
от 16.02.24 № 215/ПК

Согласие на обработку персональных данных граждан, аккредитуемых в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году на территории  
Тверской области

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в Министерстве образования Тверской области, государственном бюджетном учреждении Тверской области «Центр оценки качества образования Тверской области» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; год рождения; СНИЛС, тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация об основном месте работы.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации и проведения всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников в 2023/2024 учебном году на территории Тверской области, а также даю согласие на хранение данных на электронных и бумажных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Министерство образования Тверской области, государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования Тверской области» гарантирует обработку

моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«    » \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

*Подпись*

*Расшифровка подписи*

Приложение 4 к приказу  
Министерства образования  
Тверской области  
от 16.08.24 № 215/ПК

Министерство образования Тверской области

УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
общественного наблюдателя  
за проведением государственной итоговой аттестации

\_\_\_\_\_ фамилия  
\_\_\_\_\_ имя  
\_\_\_\_\_ отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_  
(наименование органа, учреждения)

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

<input type="checkbox"/>	в пункте проведения экзаменов	(указать №)	(указать даты)
<input type="checkbox"/>	в региональном центре обработки информации		(указать даты)
<input type="checkbox"/>	в местах работы предметных комиссий		(указать даты)
<input type="checkbox"/>	в месте работы апелляционной комиссии		(указать даты)

с формой осуществления общественного наблюдения:

- с присутствием в месте проведения государственной итоговой аттестации
- с присутствием в месте проведения государственной итоговой аттестации и дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий
- дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность лица, подписавшего удостоверение)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

МП

Удостоверение действительно только при предъявлении документа, удостоверяющего личность

Приложение 5 к приказу  
Министерства образования  
Тверской области  
от 16.02.24 № 215/ПК

Инструкция для общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в пункте проведения экзамена

Перечень условных обозначений и сокращений

АК	Апелляционная комиссия Тверской области
Аккредитующие органы	Министерство образования Тверской области
Бланки ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом
Бланки ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Бланки	Бланки ЕГЭ, ОГЭ и бланки ГВЭ
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Тверской области
ДБО	Дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Доверенное лицо	Лицо, уполномоченное гражданином на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КЕГЭ	Единый государственный экзамен по информатике в компьютерной форме

КИМ	Контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы
Куратор СИЦ	Уполномоченное лицо, осуществляющее координацию работы СИЦ в Тверской области
Лица, определенные Рособнадзором	Лица, определенные Рособнадзором, имеющие право присутствовать при проведении ГИА в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК на территории Тверской области
Минпросвещения России	Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство	Министерство образования Тверской области
Общественные наблюдатели	Граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Рособнадзора от 26.08.2022 № 924
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
Онлайн-наблюдатель	Общественный наблюдатель, осуществляющий общественное наблюдение дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
Онлайн-наблюдение	Общественное наблюдение в местах проведения ГИА дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
ПК	Предметные комиссии Тверской области по соответствующим учебным предметам
Портал smotriege.ru	Специализированный портал в информационно- телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем «smotriege.ru»
Порядок ГИА ОО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федерального агентства по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный №73292)
Порядок ГИА СОО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федерального агентства по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2023, регистрационный №73314)

Порядок аккредитации граждан	Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденный приказом Рособнадзора от 26.08.2022 №924
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Тверской области
Сеть «Интернет»	Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет
СИЦ	Ситуационно-информационный центр субъекта Российской Федерации, организованный для осуществления онлайн-наблюдения за проведением ГИА на портале smotriega.ru
СМИ	Средства массовой информации
Сопровождающие	Представители образовательных организаций, сопровождающие участников ГИА
Участники экзаменов	Обучающиеся, экстерны, допущенные в установленном порядке к ГИА, выпускники прошлых лет и другие категории лиц, определенные Порядком, допущенные к сдаче ЕГЭ, ОГЭ
Учебная платформа	Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, расположенная по адресу <a href="https://edu2023.rustest.ru/">https://edu2023.rustest.ru/</a>
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение в ППЭ для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации
ЭМ ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ
ЭМ ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для

## Раздел I

## Подготовка общественных наблюдателей. Права и обязанности

1. Настоящая инструкция разработана для граждан Российской Федерации, получивших аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в соответствии с Порядком аккредитации граждан и планирующих осуществлять общественное наблюдение при проведении ГИА в ППЭ.

2. Общественный наблюдатель в рамках подготовки к проведению ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ знакомится со следующими нормативными правовыми актами и методическими документами:

- 1) Порядком ГИА;
- 2) нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Минпросвещения и Рособрнадзора России, регламентирующими особенности проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году;
- 3) методическими рекомендациями по подготовке и проведению ГИА в 2024 году;
- 4) Методическими рекомендациями по осуществлению общественного наблюдения при проведении ГИА по образовательным программам СОО в 2024 году.

3. В день проведения экзаменов допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и удостоверения общественного наблюдателя, а также при наличии их в списках распределения в данный ППЭ (форма ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»).

4. В случае присутствия в ППЭ нескольких общественных наблюдателей им рекомендуется до начала экзамена распределиться с учетом оптимального охвата ППЭ общественным наблюдением (присутствие в аудиториях, Штабе ППЭ, коридорах и т.д.).

5. Общественный наблюдатель находится в ППЭ не менее 50% времени, установленного единым расписанием проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету

6. Общественным наблюдателям предоставляется право:
- 1) присутствовать на всех этапах проведения экзаменов;
  - 2) свободно перемещаться по ППЭ (при этом в аудитории может находиться только один общественный наблюдатель);
  - 3) использовать средства связи только в связи со служебной необходимостью в Штабе ППЭ;
  - 4) направлять информацию о нарушениях Порядка ГИА, выявленных при проведении экзаменов, в Рособрнадзор, ОИВ, ГЭК, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;
  - 5) оставлять свои личные вещи в Штабе ППЭ;

- 6) присутствовать при печати ЭМ в аудитории;
- 7) присутствовать при печати ЭМ ГВЭ в Штабе ППЭ;
- 8) присутствовать при сканировании экзаменационных работ участников экзаменов в Штабе ППЭ и (или аудитории);
- 9) присутствовать при проверке сведений о нарушении Порядка, изложенных участником экзамена в апелляции о нарушении Порядка, организованной членом ГЭК.

10) В случае удаления из ППЭ лиц, допустивших нарушения Порядка, общественный наблюдатель имеет право:

- в случае выявления факта нарушения Порядка приглашать члена ГЭК;
- присутствовать в штабе ППЭ при составлении членом ГЭК акта об удалении с экзамена лиц, допустивших нарушение Порядка.

7. В день проведения экзамена в ППЭ общественному наблюдателю запрещается:

- 1) пользоваться средствами связи за пределами Штаба ППЭ;
- 2) использовать в Штабе ППЭ средства связи не по служебной необходимости;

3) оказывать содействие участникам экзаменов, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из аудиторий и ППЭ черновики, ЭМ на бумажном и (или) электронном носителях, фотографировать ЭМ, черновики;

4) вмешивается в работу руководителя ППЭ, организаторов, членов ГЭК, иных работников ППЭ (при выполнении ими своих обязанностей), а также участников экзаменов (при выполнении экзаменационной работы).

8. Общественный наблюдатель обязан соблюдать Порядок ГИА. За нарушение Порядка ГИА общественный наблюдатель удаляется из ППЭ членами ГЭК.

## Раздел II

Действия общественных наблюдателей в день проведения экзаменов в ППЭ

9. В день проведения экзаменов общественный наблюдатель:

- 1) не позднее чем за один час до начала проведения экзамена прибывает в ППЭ и регистрируется у ответственного организатора вне аудитории, уполномоченного руководителем ППЭ;
- 2) удостоверяет факт своего присутствия в ППЭ подписью в форме ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»;
- 3) оставляет личные вещи в месте хранения личных вещей, организованном в Штабе ППЭ;
- 4) до начала проведения экзамена обсуждает с руководителем ППЭ и членами ГЭК порядок взаимодействия во время проведения экзамена и по его окончании и получает у руководителя ППЭ форму ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ»;



5) по окончании экзамена заполняет форму ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ» и передает ее руководителю ППЭ;

б) при решении вопросов, связанных с проведением ЕГЭ, ГВЭ в ППЭ, общественный наблюдатель взаимодействует с:

членами ГЭК;

руководителем ППЭ;

должностными лицами Рособрнадзора и лицами, определенными Рособрнадзором, а также должностными лицами органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (при наличии).

10. До начала проведения экзамена (с 09:00 до 10.00 по местному времени) общественный наблюдатель должен обратить внимание на следующее:

11. Организация и оснащение помещений ППЭ:

11.1 в здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделены:

а) места для хранения личных вещей участников экзаменов, организаторов, медицинских работников, экзаменаторов-собеседников, ассистентов, аккредитованных представителей средств массовой информации.

б) помещение для сопровождающих участников ГИА.

11.2 организованы соответствующие помещения и рабочие места в ППЭ:

11.2.1 аудитории для участников экзаменов:

1) каждая аудитория при проведении ЕГЭ должна быть оборудована системой онлайн-видеонаблюдения (в аудиториях для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов видеонаблюдение ведется в режиме «офлайн»);

2) должна быть табличка, оповещающая о ведении видеонаблюдения в аудитории;

3) в каждой аудитории присутствует не более 25 мест для участников экзаменов;

4) для каждого участника экзамена выделено отдельное рабочее место (индивидуальный стол и стул), обозначенное заметным номером;

5) подготовлены исправные часы, показывающие точное находящиеся в поле зрения участников экзаменов;

6) закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией;

7) подготовлены рабочие места для участников экзаменов, обозначенные заметным номером;

8) подготовлены места для организаторов в аудитории и общественного наблюдателя;

9) подготовлен стол, находящийся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления раскладки ЭМ в процессе их печати в начале экзамена и раскладки, сканирования (в случае использования

технологии сканирования ЭМ в аудитории) и последующей упаковки ЭМ, собранных организаторами у участников экзаменов после окончания экзамена;

8) подготовлены листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой организован ППЭ, из расчета по два листа на каждого участника экзамена (в случае проведения ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть) черновики не выдаются), черновики КЕГЭ, а также дополнительные черновики;

9) при проведении ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть) аудитории оборудуются компьютерами (ноутбуками) с установленным программным обеспечением и подключенной гарнитурой (наушники с микрофоном);

10) аудитории, выделяемые для проведения ЕГЭ по иностранным языкам (письменная часть), оборудуются средствами воспроизведения аудиозаписей;

11) аудитории, выделяемые для проведения КЕГЭ оснащаются компьютерной техникой, не имеющей доступа к сети «Интернет», с установленным специализированным программным обеспечением.

#### 11.2.2 Штаб ППЭ должен быть оборудован:

1) средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет» (оборудуется средствами видеонаблюдения без трансляции проведения экзаменов в сети «Интернет» по согласованию с Рособрнадзором»);

2) телефонной связью;

2) принтером и компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации;

3) местом для руководителя образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица;

4) в случае печати ЭМ ГВЭ в Штабе ППЭ: компьютером и принтером для проведения расшифровки и печати ЭМ ГВЭ на бумажные носители;

5) в случае сканирования экзаменационных работ участников экзамена в Штабе ППЭ – обеспечивается компьютером и сканером;

6) местом для хранения личных вещей: членов ГЭК; руководителя образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица; руководителя ППЭ; технических специалистов, общественных наблюдателей; должностных лиц Рособрнадзора; иных лиц, определенных Рособрнадзором; должностных лиц органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования;

7) столом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления приема руководителем ППЭ ЭМ от организаторов в аудиториях после завершения экзамена, вскрытия и передачи на сканирование экзаменационных работ участников экзаменов (в случае сканирования экзаменационных работ в Штабе ППЭ), а также для осуществления упаковки и запечатывания ЭМ членом ГЭК в целях передачи их в РЦОИ;

11.2.3 медицинский кабинет либо отдельное помещение для медицинских работников должен быть изолирован от аудиторий, используемых для проведения экзамена;

11.2.4 рабочие места для организаторов вне аудитории, уполномоченных руководителем ППЭ на проведение регистрации лиц, привлекаемых к проведению ГИА, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции), должны быть оборудованы столами и стульями;

11.2.5 рабочие места для остальных организаторов вне аудитории должны быть оборудованы стульями.

11.3. Помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена должны быть заперты и опечатаны.

11.4. ППЭ должны быть оборудованы исправными стационарными и (или) переносными металлоискателями.

11.5. По решению Министерства ППЭ также могут быть оборудованы системами подавления сигналов подвижной связи.

12. Организация входа лиц, привлекаемых к проведению экзамена, и участников экзаменов в ППЭ.

12.1 В ППЭ присутствуют лица, привлекаемые к проведению ГИА, определенные Порядком:

1) руководитель организации, в помещениях которой организован ППЭ, осуществляющий организационно-хозяйственную деятельность, или уполномоченное им лицо;

2) руководитель ППЭ;

3) организаторы;

4) не менее одного члена ГЭК;

5) не менее одного технического специалиста по работе с программным обеспечением, оказывающего информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, членам ГЭК в соответствии с требованиями Порядка;

6) ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь участникам экзаменов с ОВЗ, участникам экзаменов - детям-инвалидам и инвалидам с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при выполнении экзаменационной работы (при необходимости);

7) экзаменаторы-собеседники (при проведении ГВЭ в устной форме);

8) медицинские работники;

9) сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции);

12.2. В ППЭ также имеют право присутствовать следующие лица:

1) должностные лица Рособрнадзора, а также иные лица, определенные Рособрнадзором, при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих их полномочия,

2) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, при предъявлении

соответствующих документов, подтверждающих их полномочия, по решению указанного органа;

3) аккредитованные представители средств массовой информации (присутствуют в ППЭ только до момента выдачи участникам экзаменационных материалов или до момента начала печати экзаменационных материалов);

4) аккредитованные общественные наблюдатели.

### 12.3 Организация входа лиц, привлекаемых к проведению экзамена

Лица, имеющие право присутствовать в ППЭ	Документы, на основании которых лица имеют право присутствовать в ППЭ
Должностные лица Рособрнадзора, а также иные лица, определенные Рособрнадзором	1) Документ, удостоверяющий личность. 2) Документ, подтверждающий полномочия.
Должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере	
Сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка	
Сотрудники органов внутренних дел (полиции)	
Медицинские работники	
Аккредитованные представители СМИ	
Общественные наблюдатели	1) Документ, удостоверяющий личность. 2) Документ, подтверждающий полномочия. 3) Наличие в списках распределения в данный ППЭ.
Руководитель ППЭ	1) Документ, удостоверяющий личность. 2) Наличие в списках распределения в данный ППЭ.
Организаторы	
Члены ГЭК	
Технические специалисты	
Экзаменаторы-собеседники	
Ассистенты	

Проверка указанных документов, установление соответствия личности представленным документам, проверка наличия лиц в списках распределения в данный ППЭ осуществляется при входе в ППЭ организаторами вне аудитории совместно с сотрудниками, осуществляющими охрану правопорядка.

12.4 Лица, указанные в пункте 12.1, общественные наблюдатели, а также участники экзаменов, покинувшие ППЭ в день проведения экзамена, повторно в ППЭ в указанный день не допускаются.

13. Проведение инструктажа работников ППЭ осуществляется руководителем ППЭ не ранее 08.15 по местному времени.

14. Организация допуска участников экзаменов в ППЭ, который осуществляется с 09.00 по местному времени при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

С помощью стационарных и (или) переносных металлоискателей организаторы вне аудитории самостоятельно или совместно с сотрудниками, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) с сотрудниками органов внутренних дел (полиции) проверяют у участников экзаменов наличие запрещенных средств.

По медицинским показаниям (при предоставлении подтверждающего документа) участник экзамена может быть освобожден от проверки с использованием металлоискателя.

При появлении сигнала металлоискателя организатор вне аудитории предлагает участнику экзамена показать предмет, вызывающий сигнал. Если этим предметом является запрещенное средство, в том числе средство связи, организатор предлагает участнику экзамена сдать данное средство в место хранения личных вещей участников экзаменов или сопровождающему.

**ВАЖНО:** организатор вне аудитории не прикасается к участникам экзамена и его вещам, а просит добровольно показать предмет, вызывающий сигнал металлоискателя, и сдать все запрещенные средства в место хранения личных вещей участников экзамена или сопровождающему.

В случае отказа участника экзамена от сдачи запрещенного средства - организатор вне аудитории повторно разъясняет ему, что в соответствии с пунктом 72 Порядка в день проведения экзамена в ППЭ запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам). Таким образом, такой участник экзамена не может быть допущен в ППЭ.

В случае повторного отказа от сдачи запрещенного средства после предоставления соответствующих разъяснений - организатор вне аудитории приглашает члена ГЭК для составления акт о недопуске указанного участника ГИА в ППЭ<sup>1</sup>.

В случае отсутствия у обучающегося, экстерна документа, удостоверяющего личность, - он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим, при этом организатору вне аудитории необходимо пригласить члена ГЭК, который должен присутствовать при подтверждении его личности сопровождающим.

В случае отсутствия у выпускника прошлых лет документа, удостоверяющего личность, - он не допускается в ППЭ.

При отсутствии участника экзамена в списках распределения в данный ППЭ - в ППЭ он не допускается, в этом случае организатору вне аудитории необходимо пригласить члена ГЭК для фиксирования данного факта для дальнейшего принятия решения.

---

<sup>1</sup> Указанный акт подписывают член ГЭК и участник экзамена, отказавшийся от сдачи запрещенного средства. Акт составляется в двух экземплярах в свободной форме. Первый экземпляр член ГЭК оставляет у себя для передачи председателю ГЭК, второй передает участнику экзамена. Повторно к участию в экзамене по данному учебному предмету в резервные сроки указанный участник экзамена может быть допущен только по решению председателя ГЭК.

В случае если участник экзамена опоздал на экзамен<sup>2</sup> он допускается в ППЭ к сдаче экзамена, при этом время окончания экзамена, зафиксированное на доске (информационном стенде) организаторами не продлевается, инструктаж, проводимый организаторами, не проводится (за исключением, когда в аудитории нет других участников экзаменов), о чем сообщается участнику экзамена.

Участники экзамена, покинувшие ППЭ в день проведения экзамена, повторно в ППЭ в указанный день не допускаются.

15. Сопровождение участников экзамена осуществляется организаторами вне аудитории до аудитории проведения экзамена.

После допуска в ППЭ участник экзамена перемещается по ППЭ в сопровождении организатора. На данном этапе это могут быть как организаторы в аудитории, которые ведут группу участников экзамена до аудитории, в которую они распределены, так и организаторы вне аудитории, в том числе возможна схема, при которой задействованы несколько организаторов вне аудитории, отвечающие за сопровождение участников экзамена по конкретному отрезку пути. При любой организационной схеме участники экзамена не должны самостоятельно перемещаться по ППЭ.

16. Проведение организаторами в аудитории первой части инструктажа в 09.50 (до 10:00) по местному времени для участников экзаменов в аудиториях.

17. Во время проведения экзамена (с 10.00 по местному времени) общественный наблюдатель должен обратить внимание на следующее:

17.1 отсутствие представителей СМИ в аудиториях ППЭ после начала печати ЭМ;

17.2 соблюдение требований к перечню вещей, которые могут находиться на рабочих столах участников экзамена, помимо ЭМ:

- 1) гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- 2) документ, удостоверяющий личность;
- 3) лекарства (при необходимости);
- 4) продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников экзаменов от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);
- 5) черновики, выданные в ППЭ
- 6) черновик КЕГЭ (при проведении КЕГЭ);
- 7) разрешенные к использованию средства обучения и воспитания: при проведении ЕГЭ:

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания, разрешенные к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам
Биология	Непрограммируемый калькулятор
География	Непрограммируемый калькулятор

<sup>2</sup> Экзамены по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени.

Иностранные языки	Технические средства, обеспечивающие воспроизведение аудиозаписей, содержащихся на электронных носителях, для выполнения заданий раздела «Аудирование» КИМ <sup>3</sup> ; компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <sup>4</sup> ; аудиогарнитура для выполнения заданий КИМ, предусматривающих устные ответы <sup>5</sup>
Информатика	Компьютерная техника, не имеющая доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с установленным программным обеспечением, предоставляющим возможность работы с редакторами электронных таблиц, текстовыми редакторами, средами программирования <sup>6</sup>
История	Не используются
Литература	Орфографический словарь <sup>7</sup>
Математика	Линейка, не содержащая справочной информации
Обществознание	Не используются
Русский язык	Не используются
Физика	Линейка, не содержащая справочной информации; непрограммируемый калькулятор
Химия	Непрограммируемый калькулятор; Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева <sup>8</sup> ; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде <sup>9</sup> ; электрохимический ряд напряжений металлов <sup>10</sup>

при проведении ГВЭ:

Учебный предмет	Средства обучения и воспитания, разрешенные к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам	
	ГВЭ (письменная форма)	ГВЭ (устная форма)
Русский язык	Орфографический и толковый словари <sup>11</sup>	Не используются
Математика	Линейка, не содержащая справочной информации; справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики образовательной программы основного общего и среднего общего образования <sup>12</sup>	

17.3 проведение организаторами в аудитории второй части инструктажа в 10.00 по местному времени:

17.3.1 Проверка качества печати ЭМ каждого индивидуального комплекта (далее - ИК) организаторами в аудитории по качеству печати только контрольного листа (находится в конце каждого ИК);

<sup>3</sup> Предоставляется в ППЭ.

<sup>4</sup> Предоставляется в ППЭ.

<sup>5</sup> Предоставляется в ППЭ.

<sup>6</sup> Предоставляется в ППЭ.

<sup>7</sup> Словари предоставляются образовательной организацией, на базе которой организован ППЭ, либо образовательными организациями, обучающиеся которых сдают экзамен в ППЭ. Пользоваться личными словарями участникам ЕГЭ не рекомендуется в целях недопущения нарушения Порядка в части использования справочных материалов, письменных заметок и др.

<sup>8</sup> Входит в состав КИМ ЕГЭ.

<sup>9</sup> Входит в состав КИМ ЕГЭ.

<sup>10</sup> Входит в состав КИМ ЕГЭ.

<sup>11</sup> Словари предоставляются образовательной организацией, на базе которой организован ППЭ, либо образовательными организациями, обучающиеся которых сдают экзамен в ППЭ. Пользоваться личными словарями участникам ГВЭ не рекомендуется в целях недопущения нарушения Порядка в части использования справочных материалов, письменных заметок и др.

<sup>12</sup> Входит в состав КИМ ГВЭ.

17.3.2 Выдача ИК организаторами в аудитории каждому участнику экзамена в произвольном порядке;

17.3.3 Вскрытие организаторами в аудитории специального пакета в 10:00 по местному времени при проведении экзамена с использованием ЭМ на бумажных носителях.

17.4 Проверка комплектности ИК и качества печати ИК участниками экзамена.

17.5 Заполнение участниками экзамена регистрационных полей бланков ЕГЭ, бланков ГВЭ и проверка их заполнения организаторами в аудитории.

17.6. Объявление начала экзамена после заполнения участниками экзамена полей регистрационных бланков ЕГЭ, бланков ГВЭ и проверкой их заполнения организаторами в аудитории;

17.7 запись времени начала и окончания экзамена на доске (информационном стенде).

17.8. Продолжительность экзамена должна соответствовать продолжительности экзамена, указанной в едином расписании

ЕГЭ:

Название учебного предмета	Продолжительность выполнения экзаменационной работы	Продолжительность выполнения экзаменационной работы участниками экзамена с ОВЗ, участниками экзамена -
Математика (Профильный уровень)	3 часа 55 минут (235 минут)	5 часов 25 минут (325 минут)
Биология		
Информатика		
Литература		
Физика		
Русский язык	3 часа 30 минут (210 минут)	5 часов (300 минут)
История		
Обществознание		
Химия		
Иностранные языки (Письменный)	3 часа 10 минут (190 минут)	4 часа 40 минут (280 минут)
Математика (Базовый уровень)	3 часа (180 минут)	4 часа 30 минут (270 минут)
География		
Китайский язык (Письменный)		



Иностранные языки (Устный)	17 минут	47 минут
Китайский язык (Устный)	14 минут	44 минуты

и ГВЭ:

Название учебного предмета	Продолжительность выполнения экзаменационной работы (письменная форма)	Продолжительность выполнения экзаменационной работы участниками ГВЭ с ОВЗ, участниками ГВЭ - детьми-инвалидами и инвалидами	Продолжительность подготовки ответов на вопросы экзаменационных заданий в устной форме
Русский язык	3 часа 55 минут (235 минут)	5 часов 25 минут (325 минут)	1 час (60 минут)
Математика			1 час 30 минут (90 минут)

17.9. Общественный наблюдатель следит за соблюдением Порядка проведения экзамена в аудитории и ППЭ. В день проведения экзамена в ППП необходимо не допускать:

- 1) разговоров участников экзамена между собой;
- 2) несамостоятельного выполнения экзаменационной работы участниками экзамена;
- 3) обмена любыми материалами и предметами между участниками экзамена;
- 4) у всех присутствующих в ППЭ наличия средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, электронно-вычислительной техники, справочных материалов, письменных записок и иных средств хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам);
- 5) произвольного выхода участников экзамена из аудитории и перемещения по ППЭ без сопровождения организаторов вне аудитории;
- 6) выноса из аудиторий и ППЭ черновиков, ЭМ на бумажном и (или) электронном носителях;
- 7) переписывания участниками экзамена заданий КИМ в черновики;
- 8) фотографирования ЭМ, черновиков;
- 9) оказания содействия участникам экзаменов работниками ППЭ;
- 10) использования средств связи вне Штаба ППЭ и не по служебной необходимости членами ГЭК, руководителем образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченным им лицом, руководителем ППЭ, должностными лицами Рособнадзора, а также иными лицами, определенными Рособнадзором, должностными лицами органа

исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

17.10 При выходе участника экзамена из аудитории организатор в аудитории должен проверить комплектность оставленных им на рабочем столе ЭМ и черновики. Каждый выход участника экзамена из аудитории должен быть зафиксирован в форме ППЭ-12-04- МАШ «Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории». Если один и тот же участник экзамена выходит несколько раз, то каждый его выход фиксируется в указанной ведомости в новой строке.

17.11 В случае нехватки места в бланке ответов организатор в аудитории должен убедиться, что бланки ответов полностью заполнены, выдать участнику экзамена ДБО, зафиксировать связь номеров основного бланка ответов и ДБО в специальных полях бланков<sup>13</sup>.

По мере необходимости участникам экзамена выдаются дополнительные черновики. Участники экзамена также могут делать пометки в КИМ.

17.12 В случае ухудшения состояния здоровья участника экзамена организатор в аудитории должен пригласить организатора вне аудитории, который сопровождает такого участника экзамена к медицинскому работнику. Если участник экзамена принял решение о досрочном завершении экзамена по объективным причинам, то член ГЭК совместно с медицинским работником составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам (форма ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам»). В таком случае организатор в аудитории должен поставить в соответствующем поле бланка участника экзамена, досрочно завершившего экзамен по объективным причинам, необходимую отметку<sup>14</sup>.

17.13 В случае если участник экзамена предъявил претензию по содержанию задания своего КИМ организатор в аудитории должен зафиксировать суть претензии в служебной записке и передать ее руководителю ППЭ (служебная записка должна содержать информацию об уникальном номере КИМ, задании и содержании замечания).

17.14 В случае нарушения требований Порядка организатор в аудитории должен:

сообщить через организатора вне аудитории о нарушении члену ГЭК и (или) руководителю ППЭ;

при установлении фактов нарушения Порядка совместно с членом ГЭК, руководителем ППЭ составить акт об удалении из ППЭ в Штабе ППЭ по форме ППЭ-21 «Акт об удалении участника экзамена из ППЭ»;

17.15 В случае подачи участником экзамена апелляции о нарушении

<sup>13</sup> В поле «Дополнительный бланк ответов» бланка ответов (ранее выданного ДБО) внести цифровое значение штрихкода ДБО (расположенное под штрихкодом ДБО), который выдается участнику экзамена для заполнения. В поле «Лист» при выдаче ДБО внести порядковый номер листа работы участника экзамена (при этом листами № 1 и № 2 являются основные бланки ответов лист 1 и лист 2 соответственно).

<sup>14</sup> Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам является документом, подтверждающим уважительность причины незавершения выполнения экзаменационной работы, и основанием для повторного допуска такого участника экзамена к сдаче экзамена по соответствующему учебному предмету в резервные сроки в соответствии с Порядком.

Порядка организатор в аудитории должен сообщить члену ГЭК через организатора вне аудитории о желании участника экзамена подать апелляцию о нарушении Порядка.

17.16 На этапе завершения выполнения экзаменационной работы участниками экзамена (по истечении продолжительности проведения экзамена по соответствующему учебному предмету) общественный наблюдатель должен обратить внимание на следующее:

1) объявление организатором в аудитории участникам экзамена за 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена о скором завершении экзамена и напоминание о необходимости перенести ответы из черновики и КИМ в бланки;

2) объявление организатором в аудитории в центре видимости камер видеонаблюдения об окончании выполнения экзаменационной работы и своевременным прекращением выполнения участниками экзамена экзаменационной работы;

3) сбор организаторами в аудитории ЭМ и черновики;

4) погашение организатором в аудитории незаполненных областей бланков (за исключением регистрационных полей) знаком «Z»;

5) проверка организатором в аудитории бланков ответов № 1 участников экзамена на наличие замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом:

в случае если участник экзамена осуществлял во время выполнения экзаменационной работы замену ошибочных ответов, организатору необходимо посчитать количество замен ошибочных ответов, в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» поставить соответствующее цифровое значение, а также поставить подпись в специально отведенном месте;

в случае если участник экзамена не использовал поле «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом», организатор в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» ставит «X» и подпись в специально отведенном месте;

6) по окончании выполнения экзаменационной работы участниками экзамена, заполнения всех форм организатор должен в центре видимости камер видеонаблюдения объявить, что выполнение экзаменационной работы окончено. Сканирование организаторами в аудитории бланков ЕГЭ/ГВЭ и ДБО, а также форм ППЭ - в случае если в субъекте Российской Федерации используется технология сканирования в аудитории;

7) Экспорт (включая шифрование) техническим специалистом при участии члена ГЭК с токеном пакета с электронными образами бланков ЕГЭ/ГВЭ и ДБО, а также форм ППЭ - в случае если в субъекте Российской Федерации используется технология сканирования в аудитории;

8) Упаковка организаторами в аудитории материалов экзамена: в первый возвратно- доставочный пакет - бланки участников экзамена, во второй - использованные КИМ, в третий - испорченные / бракованные комплекты ЭМ (при наличии), в отдельный конверт - черновики. Все упакованные материалы должны быть запечатаны.

18. По окончании экзамена общественный наблюдатель заполняет форму ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением экзамена в ППЭ» и передает ее руководителю ППЭ.

Инструкция для общественных наблюдателей на этапе обработки результатов единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена в региональном центре обработки информации

Перечень условных обозначений и сокращений

АК	Апелляционная комиссия Тверской области
Аккредитуемые органы	Министерство образования Тверской области
Бланки ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом
Бланки ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Бланки	Бланки ЕГЭ, ОГЭ и бланки ГВЭ
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Тверской области
ДБО	Дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Доверенное лицо	Лицо, уполномоченное гражданином на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КЕГЭ	Единый государственный экзамен по информатике в компьютерной форме
КИМ	Контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы

Куратор СИЦ	Уполномоченное лицо, осуществляющее координацию работы СИЦ в Тверской области
Лица, определенные Рособрнадзором	Лица, определенные Рособрнадзором, имеющие право присутствовать при проведении ГИА в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК на территории Тверской области
Минпросвещения России	Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство	Министерство образования Тверской области
Общественные наблюдатели	Граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 № 924
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
Онлайн-наблюдатель	Общественный наблюдатель, осуществляющий общественное наблюдение дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
Онлайн-наблюдение	Общественное наблюдение в местах проведения ГИА дистанционно с использованием информационно-телекоммуникационных технологий
ПК	Предметные комиссии Тверской области по соответствующим учебным предметам
Портал smotriege.ru	Специализированный портал в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем «smotriege.ru»
Порядок ГИА ОО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный №73292)
Порядок ГИА СОО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2023, регистрационный №73314)

Порядок аккредитации граждан	Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденный приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 №924
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Тверской области
Сеть «Интернет»	Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет
СИЦ	Ситуационно-информационный центр субъекта Российской Федерации, организованный для осуществления онлайн-наблюдения за проведением ГИА на портале smotriego.ru
СМИ	Средства массовой информации
Сопровождающие	Представители образовательных организаций, сопровождающие участников ГИА
Участники экзаменов	Обучающиеся, экстерны, допущенные в установленном порядке к ГИА, выпускники прошлых лет и другие категории лиц, определенные Порядком, допущенные к сдаче ЕГЭ, ОГЭ
Учебная платформа	Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, расположенная по адресу <a href="https://edu2023.rustest.ru/">https://edu2023.rustest.ru/</a>
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение в ППЭ для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации
ЭМ ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ
ЭМ ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для

## Раздел I

## Подготовка общественных наблюдателей. Права и обязанности

1. Настоящая инструкция разработана для граждан Российской Федерации, получивших аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в соответствии с Порядком аккредитации граждан и планирующих осуществлять общественное наблюдение при проведении ГИА в РЦОИ.

2. Общественный наблюдатель в рамках подготовки к проведению ГИА знакомится со следующими нормативными правовыми актами и методическими документами:

1) Порядком ГИА;

2) нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, регламентирующими особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году;

3) методическими рекомендациями по осуществлению общественного наблюдения при проведении ГИА по образовательным программам СОО в 2024 году;

4) методическими рекомендациями по подготовке, проведению и обработке материалов ЕГЭ в региональных центрах обработки информации на территории субъектов Российской Федерации в 2024 году.

3. Общественным наблюдателям предоставляется право:

1) присутствовать в РЦОИ на всех этапах обработки ЭМ, включая их приемку, сканирование (в случае их сканирования в РЦОИ) и верификацию;

2) направлять информацию о нарушениях Порядка ГИА, выявленных в РЦОИ, в Рособрнадзор, Министерство образования Тверской области, ГЭК, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

4. Общественный наблюдатель обязан соблюдать Порядок ГИА. За нарушение Порядка ГИА, а также в случае выявления фактов причастности его к коррупционным действиям общественный наблюдатель удаляется из РЦОИ.

5. При осуществлении общественного наблюдения в РЦОИ общественному наблюдателю запрещается:

1) использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру и иные средства хранения и передачи информации;

2) копировать, выносить из помещений, предназначенных для обработки бланков ЕГЭ, ГВЭ, экзаменационные материалы, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.



6. Допуск общественных наблюдателей в РЦОИ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя).

## Раздел II

### Действия общественных наблюдателей в РЦОИ

7. В день проведения общественного наблюдения в РЦОИ при обработке материалов ЕГЭ, ГВЭ общественный наблюдатель:

1) прибывает в РЦОИ и регистрируется у лица, уполномоченного руководителем РЦОИ;

2) до начала работы в РЦОИ согласует с руководителем РЦОИ или уполномоченным им лицом порядок взаимодействия;

3) получает у руководителя РЦОИ форму РЦОИ-18 «Акт общественного наблюдения в региональном центре обработки информации (РЦОИ)»;

4) по окончании общественного наблюдения заполняет форму РЦОИ-18 «Акт общественного наблюдения в региональном центре обработки информации (РЦОИ)» и передает ее руководителю РЦОИ.

8. При решении вопросов, связанных с обработкой результатов ЕГЭ в РЦОИ, общественный наблюдатель взаимодействует с:

1) членами ГЭК (при присутствии);

2) руководителем РЦОИ;

3) должностными лицами Рособрнадзора, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (при присутствии).

8. Общественный наблюдатель не вмешивается в работу при выполнении сотрудниками РЦОИ их должностных обязанностей.

РЦОИ работает в помещениях, исключая возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

## Раздел III

### Обработка экзаменационных работ ЭМ в РЦОИ

10. При обработке экзаменационных работ в РЦОИ общественный наблюдатель должен обратить внимание на следующее:

1) оборудование помещений РЦОИ исправной системой непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи;

2) соблюдения порядка получения от членов ГЭК экзаменационных материалов из каждого ППЭ (в случае передачи экзаменационных работ на хранение в ППЭ в день проведения экзамена);

3) соблюдение порядка обработки и проверки экзаменационных работ, включая сканирование, распознавание в фоновом режиме и верификацию;

4) автоматизированную загрузку данных в РИС;

- 5) передачу экзаменационных работ, на ответственное хранение;
- 6) Обеспечение предметных комиссий обезличенными копиями бланков, файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов, а также протоколами проверки экзаменационных работ. При проверке устных ответов на задания КИМ предметные комиссии обеспечиваются файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов и специализированными программными средствами для их прослушивания. При проверке устных ответов на задания КИМ предметные комиссии обеспечиваются файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов и специализированными программными средствами для их прослушивания.
- 7) соблюдение порядка получения от председателя ПК и первичной обработки результатов проверки экспертами ПК ответов на задания с развернутым ответом;
- 8) соблюдение порядка обработки бланков регистрации в РЦОИ, формирования и передачи в ГЭК ведомости участников ГИА, не закончивших экзамен по объективной причине, удаленных из ППЭ;
- 9) формирование и передачу в ГЭК ведомости с результатами участников экзаменов;
- 10) отсутствие посторонних лиц в РЦОИ (в РЦОИ могут присутствовать: члены ГЭК (по решению председателя ГЭК); аккредитованные общественные наблюдатели; должностные лица Рособнадзора, иные лица, определенные Рособнадзором, а также должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (по решению соответствующих органов);
- 11) отсутствием у лиц, привлекаемым к обработке бланков, средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры и иных средств хранения и передачи информации, а также копировать, выносить из помещений, предназначенных для обработки экзаменационных работ, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.
11. Общественный наблюдатель должен обратить особое внимание на то, что сканирование всех бланков ГИА и машиночитаемых форм ППЭ должно завершиться в день проведения соответствующего экзамена (экзаменов).
12. По окончании общественного наблюдения общественный наблюдатель заполняет форму РЦОИ-18 «Акт общественного наблюдения в региональном центре обработки информации (РЦОИ)» и передает ее руководителю РЦОИ.
13. В случае выявления нарушений Порядка ГИА, порядка обработки материалов в РЦОИ общественный наблюдатель фиксирует выявленные нарушения и оперативно информирует о нарушении руководителя РЦОИ, членов ГЭК, Министерство, должностных лиц Рособнадзора, а также лиц, определенных Рособнадзором, должностных лиц органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (при присутствии).

Инструкция для общественных наблюдателей при проверке  
 экзаменационных работ в местах работы предметных комиссий

Перечень условных обозначений и сокращений

АК	Апелляционная комиссия Тверской области
Аккредитуемые органы	Министерство образования Тверской области
Бланки ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом
Бланки ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Бланки	Бланки ЕГЭ, ОГЭ и бланки ГВЭ
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Тверской области
ДБО	Дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Доверенное лицо	Лицо, уполномоченное гражданином на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КЕГЭ	Единый государственный экзамен по информатике в компьютерной форме
КИМ	Контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы

Куратор СИЦ	Уполномоченное лицо, осуществляющее координацию работы СИЦ в Тверской области
Лица, определенные Рособрнадзором	Лица, определенные Рособрнадзором, имеющие право присутствовать при проведении ГИА в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК на территории Тверской области
Минпросвещения России	Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство	Министерство образования Тверской области
Общественные наблюдатели	Граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 № 924
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
Онлайн-наблюдатель	Общественный наблюдатель, осуществляющий общественное наблюдение дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
Онлайн-наблюдение	Общественное наблюдение в местах проведения ГИА дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
ПК	Предметные комиссии Тверской области по соответствующим учебным предметам
Портал smotriege.ru	Специализированный портал в информационно- телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем «smotriege.ru»
Порядок ГИА ООО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный №73292)
Порядок ГИА СОО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2023, регистрационный №73314)

Порядок аккредитации граждан	Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденный приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 №924
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Тверской области
Сеть «Интернет»	Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет
СИЦ	Ситуационно-информационный центр субъекта Российской Федерации, организованный для осуществления онлайн-наблюдения за проведением ГИА на портале smotriega.ru
СМИ	Средства массовой информации
Сопровождающие	Представители образовательных организаций, сопровождающие участников ГИА
Участники экзаменов	Обучающиеся, экстерны, допущенные в установленном порядке к ГИА, выпускники прошлых лет и другие категории лиц, определенные Порядком, допущенные к сдаче ЕГЭ, ОГЭ
Учебная платформа	Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, расположенная по адресу <a href="https://edu2023.rustest.ru/">https://edu2023.rustest.ru/</a>
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение в ППЭ для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации
ЭМ ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ
ЭМ ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для

## Раздел I

## Подготовка общественных наблюдателей. Права и обязанности

1. Настоящая инструкция разработана для граждан Российской Федерации, получивших аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в соответствии с Порядком аккредитации граждан и планирующих осуществлять общественное наблюдение в местах работы ПК при проверке экзаменационных работ.

2. В ходе подготовки к осуществлению общественного наблюдения при рассмотрении апелляции о нарушении Порядка ГИА и несогласии с выставленными баллами общественный наблюдатель знакомится со следующими нормативными правовыми актами и методическими документами Рособрнадзора:

1) Порядком ГИА;

2) нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, регламентирующими особенности проведения ГИА в 2024 году;

3) методическими рекомендациями по осуществлению общественного наблюдения при проведении ГИА по образовательным программам СОО в 2024 году;

4) положением о работе предметных комиссий на территории Тверской области при проведении ГИА в 2024 году.

3. Общественным наблюдателям предоставляется право:

1) присутствовать при проверке экзаменационных работ в местах работы предметных комиссий;

2) направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении ГИА, в федеральные органы исполнительной власти, ОИВ, ГЭК, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

4. Общественный наблюдатель обязан соблюдать Порядок ГИА. За нарушение Порядка общественный наблюдатель удаляется из мест работы ПК руководителем РЦОИ или председателем ПК.

5. При осуществлении общественного наблюдения в местах работы ПК общественному наблюдателю запрещается:

использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру и иные средства хранения и передачи информации; копировать и выносить из мест работы ПК экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах.

6. Допуск общественных наблюдателей в места работы ПК осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

## Раздел II

### Действия общественных наблюдателей в месте работы ПК

7. В день проведения общественного наблюдения в местах работы ПК общественный наблюдатель:

1) прибывает по месту работы ПК и регистрируется у лица, уполномоченного председателем ПК;

2) до начала работы в месте работы ПК согласует с председателем ПК или уполномоченным им лицом порядок взаимодействия;

3) получает у него форму ППЗ-18 «Акт общественного наблюдения в месте работы предметных комиссий»;

4) по окончании осуществления наблюдения заполняет форму ППЗ-18 «Акт общественного наблюдения в месте работы предметных комиссий» и передает ее председателю ПК.

5) В случае выявления нарушений Порядка, порядка проведения проверки экзаменационных работ экспертами ПК общественный наблюдатель фиксирует выявленные нарушения и оперативно информирует председателя ПК, руководителя РЦОИ, членов ГЭК, ОИВ, должностных лиц Рособнадзора, а также определенных Рособнадзором лиц, должностных лиц органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (при присутствии).

8. При решении вопросов, связанных с проверкой заданий ГИА, общественный наблюдатель взаимодействует с:

1) председателем ПК;

2) членами ГЭК (при присутствии);

3) должностными лицами Рособнадзора, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

9. Общественный наблюдатель не вмешивается в работу членов ПК при выполнении ими своих обязанностей.

## Раздел III

### Работа ПК

10. ПК работает в помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

11. Общественный наблюдатель в месте работы ПК при проверке экзаменационных работ осуществляет наблюдение за соблюдением следующих требований:

1) Оборудование помещений работы ПК исправной системой непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи;

2) Присутствие в помещениях работы ПК только допущенных лиц (помимо экспертов ПК и председателя ПК в помещениях работы ПК могут находиться члены ГЭК (по решению председателя ГЭК), аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Рособрнадзора, а также иные лица, определенные Рособрнадзором, должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (по решению соответствующих органов);

3) Соблюдение порядка получения председателем ПК обезличенных копий бланков, файлов с цифровой аудиозаписью устных ответов, а также протоколами проверки экзаменационных работ. При проверке устных ответов на задания КИМ предметные комиссии обеспечиваются файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов и специализированными программными средствами для их прослушивания.

4) Проведение для экспертов ПК председателем ПК в течение не менее часа оперативного семинара-согласования подходов к оцениванию развернутых ответов участников экзаменов на каждое из заданий с развернутым ответом;

5) Соблюдение порядка передачи председателем ПК комплекта критериев оценивания выполнения заданий с развернутым ответом и рабочих комплектов для проверки экспертам ПК;

6) Отсутствие в передаваемых экспертам рабочих комплектах необезличенных бланков;

7) Соблюдение запрета экспертами ПК иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, копировать и выносить из помещений работы ПК экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах. По завершении проверки использованные экспертами ПК материалы (за исключением протоколов проверки экзаменационных работ) уничтожаются лицами, определенными руководителем РЦОИ;

8) Работа экспертов ПК и соблюдение запрета на переговоры с другими экспертами ПК, если речь не идет о консультировании с председателем ПК или с экспертом ПК, назначенным по решению председателя ПК консультантом.



Приложение 8 к приказу  
Министерства образования  
Тверской области  
от 16.02.24 № 215/ПК

Инструкция для общественных наблюдателей при рассмотрении апелляции  
о нарушении Порядка проведения государственной итоговой аттестации и  
несогласии с выставленными баллами в местах работы  
апелляционной комиссии

Перечень условных обозначений и сокращений

АК	Апелляционная комиссия Тверской области
Аккредитуемые органы	Министерство образования Тверской области
Бланки ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом
Бланки ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Бланки	Бланки ЕГЭ, ОГЭ и бланки ГВЭ
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Тверской области
ДБО	Дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Доверенное лицо	Лицо, уполномоченное гражданином на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КЕГЭ	Единый государственный экзамен по информатике в компьютерной форме
КИМ	Контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы

Куратор СИЦ	Уполномоченное лицо, осуществляющее координацию работы СИЦ в Тверской области
Лица, определенные Рособрнадзором	Лица, определенные Рособрнадзором, имеющие право присутствовать при проведении ГИА в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК на территории Тверской области
Минпросвещения России	Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство	Министерство образования Тверской области
Общественные наблюдатели	Граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 № 924
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
Онлайн-наблюдатель	Общественный наблюдатель, осуществляющий общественное наблюдение дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
Онлайн-наблюдение	Общественное наблюдение в местах проведения ГИА дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
ПК	Предметные комиссии Тверской области по соответствующим учебным предметам
Портал smotriege.ru	Специализированный портал в информационно- телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем «smotriege.ru»
Порядок ГИА ООО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный №73292)
Порядок ГИА СОО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2023, регистрационный №73314)

Порядок аккредитации граждан	Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденный приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 №924
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Тверской области
Сеть «Интернет»	Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет
СИЦ	Ситуационно-информационный центр субъекта Российской Федерации, организованный для осуществления онлайн-наблюдения за проведением ГИА на портале smotriege.ru
СМИ	Средства массовой информации
Сопровождающие	Представители образовательных организаций, сопровождающие участников ГИА
Участники экзаменов	Обучающиеся, экстерны, допущенные в установленном порядке к ГИА, выпускники прошлых лет и другие категории лиц, определенные Порядком, допущенные к сдаче ЕГЭ, ОГЭ
Учебная платформа	Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, расположенная по адресу <a href="https://edu2023.rustest.ru/">https://edu2023.rustest.ru/</a>
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение в ППЭ для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации
ЭМ ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ
ЭМ ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для

## Раздел I

## Подготовка общественных наблюдателей. Права и обязанности

1. Настоящая инструкция разработана для граждан Российской Федерации, получивших аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в соответствии с Порядком аккредитации граждан и планирующих осуществлять общественное наблюдение в местах работы АК при рассмотрении апелляции о нарушении Порядка ГИА и/или о несогласии с выставленными баллами.

2. В ходе подготовки к осуществлению общественного наблюдения при рассмотрении апелляции о нарушении Порядка ГИА и несогласии с выставленными баллами общественный наблюдатель знакомится со следующими нормативными правовыми актами и методическими документами Рособнадзора:

- 1) Порядком ГИА;
- 2) нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, регламентирующими особенности проведения ГИА в 2024 году;
- 3) Методическими рекомендациями по осуществлению общественного наблюдения при проведении ГИА по образовательным программам СОО в 2024 году;
- 4) положением о работе апелляционной комиссии на территории Тверской области при проведении ГИА в 2024 году.

3. Общественным наблюдателям предоставляется право:

- 1) присутствовать при рассмотрении апелляций о нарушении Порядка ГИА и о несогласии с выставленными баллами в месте работы АК;
- 2) направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении ГИА, в федеральные органы исполнительной власти, Министерство, ГЭК, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

4. Общественный наблюдатель обязан соблюдать порядок рассмотрения апелляций в АК. За нарушение Порядка ГИА, а также в случае выявления фактов причастности его к коррупционным действиям общественный наблюдатель удаляется из места работы АК председателем АК.

5. Допуск общественных наблюдателей в места работы АК осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя).

## Раздел II

## Действия общественных наблюдателей в месте работы АК

6. В день проведения общественного наблюдения в месте работы АК общественный наблюдатель:

прибывает по месту работы АК и регистрируется у лица, уполномоченного председателем АК;

до начала работы в месте работы АК согласует с председателем АК или уполномоченным им лицом порядок взаимодействия;

получает у председателя АК форму АК-18 «Акт общественного наблюдения в месте работы апелляционной комиссии»;

по окончании осуществления наблюдения в месте работы АК заполняет форму АК -18 «Акт общественного наблюдения в месте работы апелляционной комиссии» и передает ее председателю АК.

7. При решении вопросов, связанных с рассмотрением апелляций в КК, общественный наблюдатель взаимодействует с:

председателем АК (заместителем председателя АК);

членами ГЭК (при присутствии);

должностными лицами Рособнадзора, Министерства, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

8. Общественный наблюдатель не вмешивается в работу членов АК.

## Раздел III

## Присутствие в местах работы АК

9. Общественный наблюдатель на заседании АК по рассмотрению апелляций о нарушении Порядка ГИА, апелляций о несогласии с выставленными баллами осуществляет наблюдение за соблюдением следующих требований:

9.1 При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка:

9.1.1 ознакомлением АК с заключением о результатах проверки изложенных сведений в апелляции и выноса одного из решений:

1) об отклонении апелляции;

2) об удовлетворении апелляции.

9.2 При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами:

9.2.1 предъявлением апеллянту (в случае его участия в рассмотрении апелляции) или его родителям (законным представителям) материалов апелляционного комплекта документов (протокол рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами:

изображений бланков;

файлов, содержащих ответы участника экзамена на задания КИМ, в том числе файлов с цифровой аудиозаписью устных ответов участника экзамена (при наличии);

копий протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией по соответствующему учебному предмету;

КИМ, выполнявшийся участником экзамена, подавшим апелляцию о несогласии с выставленными баллами;

заклучения привлеченного эксперта предметной комиссии по соответствующему учебному предмету.

9.2.2 Письменное подтверждение апеллянтом, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файл с цифровой аудиозаписью его устного ответа;

9.2.3 Предоставление привлеченным экспертом предметной комиссии по соответствующему учебному предмету во время рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами разъяснений (при необходимости) по вопросам правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных ответов) участника экзамена, подавшего апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

Время, рекомендуемое для разъяснения по оцениванию развернутых ответов одному апеллянту, не более 20 минут (при необходимости по решению АК указанное время может быть увеличено);

9.2.4 Сохранение спокойной и доброжелательной обстановки при рассмотрении апелляции;

9.2.5 Отсутствие посторонних лиц в помещении работы АК (в помещениях работы АК могут присутствовать: члены ГЭК; должностные лица Рособнадзора, иные лица, определенные Рособнадзором, а также должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования по решению соответствующих органов).

9.2.6. Выдача апеллянту уведомления о результатах рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами с указанием всех изменений, которые были приняты АК по результатам рассмотрения указанной апелляции и внесения информации в протокол рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами и его приложения.

По окончании осуществления наблюдения общественный наблюдатель заполняет форму АК-18 «Акт общественного наблюдения в месте работы апелляционной комиссии» и передает ее председателю АК.

В случае выявления нарушений Порядка, порядка рассмотрения апелляций членами АК общественный наблюдатель фиксирует выявленные нарушения и оперативно информирует о нарушении председателя АК, членов ГЭК, ОИВ, должностных лиц Рособнадзора, а также определенных Рособнадзором лиц, должностных лиц Министерства, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (при присутствии).

Инструкция для общественных наблюдателей, осуществляющих  
 общественное наблюдение дистанционно с использованием  
 информационно-коммуникационных технологий (онлайн-наблюдателей)

Перечень условных обозначений и сокращений

АК	Апелляционная комиссия Тверской области
Аккредитуемые органы	Министерство образования Тверской области
Бланки ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом
Бланки ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Бланки	Бланки ЕГЭ, ОГЭ и бланки ГВЭ
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Тверской области
ДБО	Дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительный бланк для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ
Доверенное лицо	Лицо, уполномоченное гражданином на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
КЕГЭ	Единый государственный экзамен по информатике в компьютерной форме
КИМ	Контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы

Куратор СИЦ	Уполномоченное лицо, осуществляющее координацию работы СИЦ в Тверской области
Лица, определенные Рособрнадзором	Лица, определенные Рособрнадзором, имеющие право присутствовать при проведении ГИА в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК на территории Тверской области
Минпросвещения России	Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство	Министерство образования Тверской области
Общественные наблюдатели	Граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 № 924
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
Онлайн-наблюдатель	Общественный наблюдатель, осуществляющий общественное наблюдение дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
Онлайн-наблюдение	Общественное наблюдение в местах проведения ГИА дистанционно с использованием информационно- телекоммуникационных технологий
ПК	Предметные комиссии Тверской области по соответствующим учебным предметам
Портал smotriege.ru	Специализированный портал в информационно- телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем «smotriege.ru»
Порядок ГИА ООО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2023, регистрационный №73292)
Порядок ГИА СОО	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2023, регистрационный №73314)



Порядок аккредитации граждан	Порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденный приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 №924
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Тверской области
Сеть «Интернет»	Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет
СИЦ	Ситуационно-информационный центр субъекта Российской Федерации, организованный для осуществления онлайн-наблюдения за проведением ГИА на портале smotriege.ru
СМИ	Средства массовой информации
Сопровождающие	Представители образовательных организаций, сопровождающие участников ГИА
Участники экзаменов	Обучающиеся, экстерны, допущенные в установленном порядке к ГИА, выпускники прошлых лет и другие категории лиц, определенные Порядком, допущенные к сдаче ЕГЭ, ОГЭ
Учебная платформа	Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, расположенная по адресу <a href="https://edu2023.rustest.ru/">https://edu2023.rustest.ru/</a>
Штаб ППЭ	Специально отведенное помещение в ППЭ для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации
ЭМ ЕГЭ, ОГЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с кратким ответом, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, дополнительные бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ с развернутым ответом, КИМ для проведения ЕГЭ, ОГЭ
ЭМ ГВЭ	Бланки регистрации, бланки для записи ответов на задания КИМ для проведения ГВЭ, дополнительные бланки для

## Раздел I

## Подготовка онлайн-наблюдателей. Права и обязанности

1. Настоящая инструкция разработана для граждан Российской Федерации, получивших аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в соответствии с Порядком аккредитации граждан и планирующих осуществлять общественное наблюдение при проведении ГИА дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2. Общественное наблюдение при проведении ГИА дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий осуществляется в СИЦ расположенном на территории Тверской области.

3. Онлайн-наблюдатель проходит соответствующую подготовку к проведению онлайн-наблюдения на базе регионального СИЦ и знакомится с:

1) Порядком ГИА;

2) нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, регламентирующими особенности проведения ГИА в 2024 году;

3) методическими документами Рособнадзора, рекомендуемыми к использованию при проведении ГИА:

4) методическими рекомендациями по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году;

5) положениями, содержащимися в уведомлении о запрете использования видео- и фотоматериала, графических, текстовых, программных и иных элементов содержания портала smotriege.ru и основных запретах при работе на данном Портале, под подпись.

4. Не позднее, чем за один день до начала первого экзамена в соответствии с расписанием ЕГЭ, ГВЭ онлайн-наблюдатели проходят инструктаж по работе с порталом smotriege.ru, организованный куратором регионального СИЦ.

5. Онлайн-наблюдателям предоставляется право:

1) осуществлять видеонаблюдение (в режиме «онлайн» не более четырех объектов) за ходом проведения ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК;

2) выявлять нарушения Порядка ГИА в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК на портале smotriege.ru (посредством фиксации возможных нарушений Порядка ГИА соответствующими метками);

3) осуществлять просмотр видеозаписей в разделе «Видеоархив» из ППЭ, РЦОИ, в том числе из офлайн-аудиторий (при наличии сформированных заданий куратором регионального СИЦ);

4) осуществлять взаимодействие в ходе проведения ЕГЭ, ГВЭ с куратором регионального СИЦ.

5) направлять информацию о нарушениях, выявленных в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК, в федеральные органы исполнительной власти, Министерство, ГЭК, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

6. Допуск онлайн-наблюдателей в СИЦ осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя).

## Раздел II

### Действия онлайн-наблюдателей в региональном СИЦ

7. В день проведения экзамена онлайн-наблюдатель:

- 1) не позднее, чем за один час (09:00) до начала проведения экзамена прибывает в региональный СИЦ в соответствии с утвержденным графиком наблюдения и регистрируется у куратора регионального СИЦ;
- 2) получает задание у куратора регионального СИЦ;
- 3) осуществляет онлайн-наблюдение за ходом проведения ЕГЭ, ГВЭ в соответствии с расписанием ГИА.

8. Координацию деятельности онлайн-наблюдателей осуществляет куратор регионального СИЦ.

9. При осуществлении онлайн-наблюдения онлайн-наблюдателю запрещается:

использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру и иные средства хранения и передачи информации;

использовать видео- и фотоматериалы, графические, текстовые, программные и иные элементы содержания портала smotriega.ru (далее – информация) в целях, не связанных с осуществлением онлайн-наблюдения; давать оценку действиям нарушителей.

Любые действия с информацией, размещенной на портале smotriega.ru, включая сбор, хранение, обработку, предоставление, распространение, могут осуществляться исключительно с согласия Рособрнадзора.

Использование информации, размещенной на портале smotriega.ru, без согласия Рособрнадзора влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, а также является нарушением трудовой (учебной) дисциплины. Незаконное использование изображения гражданина влечет специальную гражданско-правовую и в соответствующих случаях уголовную ответственность.

## Раздел III

### Онлайн-наблюдение в региональных СИЦ

10. Онлайн-наблюдатель осуществляет проверку онлайн трансляции из всех аудиторий и Штабов ППЭ, запланированных для проведения экзаменов в соответствующий период ГИА (за исключением офлайн-аудиторий, согласованных Рособрнадзором), РЦОИ, мест работы ПК и КК на портале smotriega.ru:

- 1) аудитории проведения экзамена в ППЭ просматриваются полностью

(в обзор камер видеонаблюдения попадают все участники экзамена, организаторы в аудитории, стол для осуществления раскладки ЭМ в процессе печати, сканирования (в случае использования технологии сканирования ЭМ в аудитории) и последующей упаковки ЭМ, станция печати организатора/ЭМ; обзор камер не загромождают различные предметы; видеозапись содержит следующую информацию: код ППЭ, номер аудитории, дату экзамена, время. Трансляция осуществляется в режиме реального времени с 08:00 до 17:00 по местному времени или до момента завершения сканирования ЭМ в аудитории - в случае, если в субъекте Российской Федерации используется технология;

2) штаб ППЭ просматривается полностью (включая входную дверь, сейф для хранения ЭМ); онлайн трансляция начинается не позднее 7.30 и завершается после получения от РЦОИ подтверждения по всем переданным пакетам об успешном их получении и расшифровке и упаковке всех ЭМ прошедшего экзамена на хранение или в 19:00 по местному времени;

3) помещения РЦОИ, помещения для работы ПК и АК просматриваются полностью; обзор камер не загромождают различные предметы; видеозапись содержит следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, время;

4) полнотой обзора камерами видеонаблюдения процесса передачи ЭМ членами ГЭК ответственному сотруднику РЦОИ и всех мест размещения и хранения ЭМ, процесса сканирования ЭМ и верификации, дверей помещения, в котором хранятся ЭМ, процесса работы ПК и АК;

5) проведением ГИА в ППЭ;

6) проведением обработки ЭМ в РЦОИ;

7) проведением проверки экзаменационных работ экспертами ПК;

8) соблюдением Порядка ГИА при рассмотрении АК апелляций о нарушении Порядка ГИА и о несогласии с выставленными баллами.

11. В случае выявления нарушений Порядка ГИА онлайн-наблюдатель ставит соответствующие метки о нарушениях, которые направляются на модерацию (подтверждение/отклонение).

12. Основными типами нарушений являются Средство связи, Вынос КИМ, Посторонние, Разговоры, Подсказки, Шпаргалки, Камера, Организатор и «Прочее».

Перечень возможных нарушений:

1) тип «Средство связи» указывается, если онлайн-наблюдателем было замечено использование мобильного телефона, смарт-часов, микронаушников, микрокамер или иного средства связи;

2) тип «Вынос КИМ» указывается, если онлайн-наблюдателем было замечено вынос ЭМ из аудитории;

3) тип «Посторонние» указывается, если онлайн-наблюдателем был замечен допуск (присутствие) посторонних лиц в аудиторию ППЭ;

4) тип «Разговоры» указывается, если участники экзамена переговариваются друг с другом;

5) тип «Подсказки» указывается, если организатор в аудитории подсказывает участникам экзамена;

б) тип «Шпаргалка» указывается, если участники экзамена используют письменные справочные материалы;

7) тип «Камера» указывается, если:

а) видео транслируется ненадлежащего качества (нечеткое или с помехами);

б) обзор не соответствует требованиям, указанным в настоящем разделе;

в) посторонние предметы частично или полностью закрывают обзор;

8) тип нарушений «Организатор» указывается в случае нарушения организаторами в аудитории Порядка проведения ГИА, разговоры организаторов между собой, чтение литературы, разговоры с лицами, находящимися вне аудитории, при выходе участника экзамена из аудитории организатором не проверена комплектность ЭМ и т.п.

9) к типу нарушений «Прочее» относятся такие, как:

а) пересаживание участников экзамена на другое место;

б) свободное перемещение участников экзамена по аудитории;

в) выход участников экзамена из аудитории без разрешения организатора;

г) выполнение экзаменационной работы после окончания экзамена и др.